

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

КНМ 62230041000105843726

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения выездной проверки с органами прокуратуры*

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Рязанской области в Касимовском районе

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

"15" мая 2023 г. 12 час. 00 мин. № 29
(дата и время составления акта)

Рязанская область, г.Касимов, ул.К.Маркса, д.13-а
(место составления акта)

Акт выездной внеплановой проверки

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением № 242 от 20 апреля 2023 года

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

Белогороховой Марией Игоревной – ведущим специалистом-экспертом Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Рязанской области в Касимовском районе

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты:

- 1) Акимова Любовь Ивановна – помощник санитарного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Рязанской области в Касимовском районе»,
 - 2) Тарасова Наталья Петровна – помощник санитарного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Рязанской области в Касимовском районе»,
- Аттестат аккредитации ИЛЦ Федеральной службы по аккредитации RA.RU.21CG87 от 15.07.2015г. Уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц № RA.RU.710064 от 10.06.2015г.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

Филиал ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Рязанской области в Касимовском районе" (Аттестат аккредитации ИЛЦ Федеральной службы по аккредитации RA.RU.21CG87 от 15.07.2015г. Уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц № RA.RU.21.CG87 от 15.07.2015)

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ВЫСОКОПОЛЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПИТЕЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

391622, Рязанская область, Пителинский р-н, с. Высокие Поляны, Центральная ул., д.45

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВЫСОКОПОЛЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПИТЕЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ИНН

6210001072, ОГРН 1026201401819

Ю.а.: 391622, Рязанская область, Пителинский р-н, с Высокие Поляны, Центральная ул., д.45

Ф.а.: 391622, Рязанская область, Пителинский р-н, с Высокие Поляны, Центральная ул., д.45

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с 03 мая 2023 г., 10 час. 00 мин.

по 15 мая 2023 г., 12 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " Г., час. мин.

по " " Г., час. мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

1 день, 1 час

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с 03 мая 2023 г., 10 час. 00 мин.

по 03 мая 2023 г., 11 час. 00 мин.

по месту: 391622, Рязанская область, Пителинский р-н, с.Высокие Поляны, Центральная ул., д.45

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен: протокол осмотр №85 от 03.05.2023г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) отбор проб

в следующие сроки:

с 03 мая 2023 г., 11 час. 00 мин.

по 03 мая 2023 г., 13 час. 00 мин.

по месту: 391622, Рязанская область, Пителинский р-н, с Высокие Поляны, Центральная ул., д.45

по результатам которого составлены: протоколы лабораторных испытаний/исследований воды питьевой, хлеба, молочной продукции, смывов с объектов окружающей среды, готовых блюд.

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- режим (график) питания в школьной столовой по классам с указанием количества детей по приемам пищи, продолжительности перемен для приема пищи;
- режим учебного дня, сведения о количестве детей обучающихся в 1-4-х классах посменно;
- контракт (договор) с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обеспечивающим и (или) организующим питание обучающихся, или договора с поставщиками на поставку пищевых продуктов на пищеблок общеобразовательной организации на 2022-2023 учебный год;
- списки обучающихся 1-4 классов, имеющих сахарный диабет, целиакию, пищевую аллергию, количество детей официально получающих питание. Форма организации питания для этих детей (примерное меню питания в столовой, либо индивидуальное питание), количество детей официально отказавшихся от получения горячего питания;
- примерное двухнедельное меню, учетная документация пищеблока: технологические карты кулинарных изделий (блюд) согласно меню; «Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья»; «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции»; «Ведомость контроля за питанием»; «Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании» «Журнал учета температурного режима в складском помещении»; «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции»; «Журнал здоровья»;
- сведения по охвату горячим питанием обучающихся: всего охвачено питанием 1-4-х классов; охваченных горячими завтраками, из них: 1-4-х классов; охваченных обедами, из них: 1-4-х классов; получающих 2-х разовое питание, из них: 1-4-х классов, (в абсолютных цифрах и в процентах); количество детей официально отказавшихся от получения организованного бесплатного горячего питания с указанием причины отказа;
- документация, характеризующая **фактическое меню** с расчетом количественных показателей за 10-ть дней: суммарная масса блюд за прием пищи (минимальная и максимальная по дням цикла – отдельно по каждому приему пищи); калорийность (минимальная и максимальная по дням цикла – отдельно по каждому приему пищи); средние показатели за цикл – удельный вес калорийности белков, жиров и углеводов, содержание витаминов: С (мг), В1 и В2 (мг), А (реет. экв.), кальций (мг), фосфор (мг), магний (мг), железо (мг), йод (мг), селен (мг);
- накопительная ведомость с расчетом за 10 дней по выполнению норм по основным пищевым продуктам (в г) на одного ребенка, в т.ч. с оценкой содержания соли и сахара за прием пищи;
- товарно-сопроводительную документацию на пищевые продукты и продовольственное сырье, поступающее на пищеблок общеобразовательной организации подтверждающие качество и безопасность пищевых продуктов;
- список работников образовательной организации, заверенный подписью руководителя, личные медицинские книжки работников, ответственных за питание обучающихся, в т.ч. за качество питания, уборку обеденного зала, должностные инструкции или приказы, закрепляющие ответственных лиц;
- программа производственного контроля, протоколы лабораторных исследований/испытаний по программе производственного контроля на пищеблоке общеобразовательной организации.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник)

11. По результатам выездной проверки установлено:

При проведении внеплановой выездной проверки 03.05.2023г. в отношении МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ВЫСОКОПОЛЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПИТЕЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ по адресу: 391622, Рязанская область, Пителинский р-н, с Высокие Поляны, Центральная ул., д.45, нарушений обязательных требований не выявлено.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).

12. К настоящему акту прилагаются:

1) Протокол осмотра №85 от 03.05.2023г.

2) Протоколы лабораторных испытаний/исследований: воды питьевой, хлеба, молочной продукции, смывов с объектов окружающей среды, готовых блюд.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Ведущий специалист-эксперт
Территориального отдела
Управления Роспотребнадзора
по Рязанской области
в Касимовском районе
Белогорохова Мария Игоревна


(подпись)

Белогорохова Мария Игоревна – ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Рязанской области в Касимовском районе, тел. 8(49131)-2-26-33

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

15.05.2023г. 12 часов 20 минут директор МБОУ «Высокополянская СОШ» Солнцева Елена Ивановна



В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и

муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.